## Інструкція

## щодо застосування електронно-цифрового підпису (ЕЦП)

Для застосування ЕЦП в системі АСКОД необхідно:

Встановити на робочій станції програмне забезпечення засіб електронного цифрового підпису - "ІІТ Користувач ЦСК-1" яке знаходиться на сайті за посиланням: <u>http://acskidd.gov.ua/program\_obespech</u>, забобами якого можливо здійснювати:

- підписання ЕЦП файлів різних форматів без використання системи АСКОД;
- перевірку відповідності особистого ключа, який записано на носій інформації, сертифікату відкритого ключа, який знаходиться в сховищі сертифікатів;
- генерувати запити на сертифікат відкритого ключа;
- змінювати пароль доступу до особистого ключа;
- знищувати особистий ключ на носії інформації.

Для застосвання в корпоративній системі АСКОД ЕЦП необхідно виконати наступні дії:

1. Відкрити реєстраційну картку, в якій планується підписання електронного докусмента;

cheripolinoi	o dokjemenia,			
🙀 АСКОД - Єдиний інформаційний	простір територіальної громади міста Києва - [Проекти - Внутрішня (проекти)]	And the second se		- 0 ×
🙀 Система Сервіс Вид Вікно	Допомога			_ 8 ×
🔰 🍪 Картотека 🛪 💟 Проекти 🛪 💟	Мій кабінет т 💛 Довідки т 以 Описи справ т 以 Довідники т			
АСКОД - Навігатор 🖂 🕀 🗙		🄊 📧 🗙 🔞 🔬	🗸 🖉	Запис №4 з 9 (КК відсутні)
————————————————————————————————————	нова закудали теку Unoвити друк Елді (1) видправити Перелік карток (3) Сесстраційна картак а Сперелік портитись	цуоль <i>Аудит</i> видалити Чтксувати Орфог	ыдловісти	9 H 4 F F F
<ul> <li>Внутрішня</li> <li>Нормативно-розпорядча</li> </ul>	📌 На реєстр. 🙀 Зареєструвати Київська міська державна адміністр <del>ьція. Упр</del> авління	я електронного урядування та захисту інформації/Відділ за	вхисту інформації	🏹
<ul> <li>В Звернення громадян</li> <li>Запити на інформацію</li> </ul>	№ ВП-025/35 ✓ № з/п 35 Дата 03.02.2014 💌 Вид Лист	Арк. 1 Дод. Гриф	••• Дата передачі 💌	Терміново 🗌 Дата відправки
Передача документів (Підг	Короткий зміст документа	Характер питання (0)	Файли	/ Bracia FUIT Fo The
Проекти Вихідна (проекти)	92		Шаблон АПАРАТ.do	
Внутрішня (проекти)				
Нормативно-розпорядча ( ——) Мій кабінет			×	
Документи КЛ	За підписом Сотник Роман Іванович 🛛 Підготував Новарь Олександр Олексан, 👓 Г	ідрозділ Відділ захисту інформаці ••• Дата документа	• Статус	]
🗉 😈 Довідки	m	Хід виконання		
<ul> <li>⊕</li></ul>				
2 Натис		о мишки ца	исту інформації	词
2. IIaInc		о мишки па	••• Дата передачі 🔹	Терміново 🗌 Дата відправки
<b>БИБ БОТИТ В</b>	ALL ALL BUSIESSA		Файли	

2. Натискаючи правою кнопкою мишки на вибраний документ вибираємо з контекстного меню пункт "Підписати"

3. Вибираємо тип ЕЦП:

• ЕЦП ЦСК-1 зовнішній

	· · ·	😿 Перевірити підписи
_		🛃 Зберегти
an Ho	виоір типу ЕЦП	🛃 Зберегти все
	Оберіть тип ЕЦП:	Перейменувати
	С ЕЦПАСКОД	Визначити як останню версію
	ЕЦП ЦСК-1 зовнішній	🔀 Видалити
	О ЕЦП НБУ	Вид ЕКД 🕨
		🔣 Інфо
	ОК Скасувати	3elogne g ndeventame(D)

4. З переліку зовнішніх носіїв інформації вибираємо той на якому записано особистий ключ та вводимо в визначене поле особистий пароль доступу до ключа та натиснути ОК:





5. В результаті проведеної операції отримаємо:

6. У вкладці Електронна копія документа (ЕКД) можливо перевірити накладення на документ ЕЦП:

- коли та ким був підписаний документ та інші атрибути документа;

АСКОД - Єдиний інформаційний	й простір територіальної громади міста Києва - [Електронні копії документів]	
🎊 Система Сервіс Вид Вікно	о Допомога	- 8 ×
🛯 🔱 Картотека 🕶 💟 Проекти 🕶 🍹	🕗 Мій кабінет + 🕖 довідки + 🕗 Описи справ + ⊍ Довідники +	
АСКОД - Навігатор 🗆 🗉 🗙		
🗐 🤍 Картотека	Новий Нова папка Зберегти Видалити Відкрити Зберегти як Схема файлів Змінити статус Підписати	
⊞	Ресстраційний номер та дата документа	
на виходна на виходна	35 03.02.2014 Пист	
<ul> <li>Нормативно-розпорядча</li> </ul>	Короткий зміст	ин виконання
🗈 📲 Звернення громадян	Тест	Строк
Запити на інформацію	Про	довжено
Передача документв (Підг		ерсійність 🗌 Актуальні
Вихідна (проекти)	и пода ставо и пода	тор 1 Відправлено
Внутрішня (проекти)		р Олексан 🗹
Нормативно-розпорядча (г		
Документи		
⊕ Довідки		
— У списи справ — У Довідники		
	( <u> </u>	
	Підписи Файлу	
	图 18 · · · × · · · · · · · · · · · · · · ·	
	IIII Підмо прикоїлив Дата та час прикріплени Загальне ім'я Організація Підрозділ Посада Облас Населени П Ад Тип	ЕЦП Телефон
	Сотник Рона, ванови. 03.02.2014 15:09:29 Управління е урядуван ВО КМР (КМДА) заступник начальника Київ Сот ЕЦП ЦСК-1	зовнішній
( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( )	Новарь Олександр 30.10.2014 22:57:46 Новарь Олександр Олк Апарат ВО КМР (КМДА Апарат ВО КМР (* головний спец. управл Київ Ноє 0100 ЕЦП ЦСК-1	зовнішній (044) 2027467
	Неновал Вадим Олексі 0392 2014 19:54-57 Управління електроннк ВО КМР (КМДА) Начальних управління Київ Кон ЕЦП ЦСК-1	зовнішній
4 III >>	·	Þ
🙀 АСКОД сьогодні 📄 Внутрішн	ия (проекти) 🔂 ЕКД	
7 110		
7. па	вкладці Підписи фаилу можливо	
•••		
ЗЛІЙСНИТИ:		
	Палиси фанлу	
- перев		► <b>H</b>
- neper	пространису,	пле
DUGTI		иси файлу
- зняти	1 накладении шдписувачем шдпис, та ін. 🦳 👸 зняти гідпис	
	🍋 🔀 Зберетти файл з під	лисом
	🕄 Прикојпити рјалис	з файлу
	iller i kontexter et en	
	шня (проекти) 🟠 ЕКД	

8. Після підписання документу у вкладці "Погодження" реєстраційної картки підписаний документ переходить з розділу "Погоджують" у розділ

## "Погодили"

Контроль (0)   🖂 Розсилання (0)   На вхідні номери(0)   Відповіді(0)   Маршрут Погодження   Прим	ітка   Проходження документу (0)   Номенклатура   Зв'язок з документами(0)
😢 На погодження 🔻 🔛 🛄 🛄	
Погоджують	Погодили
🐍 🗞 🐍 🌜 🖳	Тип Етап Стан ( Користувач Дата пого Результат К.
Тип Етап Користувач Особисто Відправлено	🔏 Погодження 1 Сотник Рома 03.02.2014 1! Погодив по
	🛛 🔏 Погодження 1 Коновал Вад 03.02.2014 11 Погодив
	Палисання 1 Новарь Олек 06.10.2014 11 Підписав
	🛛 🧞 Підписання 1 Новарь Олек 24.10.2014 1- Підписав
	Погодження документа
я (проекти)	

Для користувачів WEB- версії системи АСКОД для нанесення ЕЦП необхідно:

- встановити на робочій станції програмне забезпечення засіб електронного цифрового підпису - "ПТ Користувач ЦСК-1" яке знаходиться на сайті за посиланням: <u>http://acskidd.gov.ua/program\_obespech</u>, забобами якого можливо здійснювати:

- підписання ЕЦП файлів різних форматів без використання системи АСКОД;
- перевірку відповідності особистого ключа, який записано на носій інформації, сертифікату відкритого ключа, який знаходиться в сховищі сертифікатів;
- генерувати запити на сертифікат відкритого ключа;
- змінювати пароль доступу до особистого ключа;
- знищувати особистий ключ на носії інформації.
- встановити на робочій станції Java аплет версії не вище 7.0, та провести наступне налаштування: добавити адресу сторінки АСКОД до списку безпечних сторінок аплету JAVA та зберегти налаштування.

🔬 Java Control Panel				
General Update Java Security Advanced				
Enable Java content in the browser	1			
Kedead	1			
Security level for applications not on the Exception Site list	E E			
Very High - Only Java applications identified by a cer	tificate from a trusted authority are			
allowed to run, and only if the certificate can be verified as not revoked.				
High - Java applications identified by a certificate from the second	m a trusted authority are allowed to			
run, even if the revocation status of the certificate cannot be verified.				
	- fir			
	ra .			
Exception Site List	1,0			
Applications launched from the sites listed below will be	allowed to run after the appropriate security			
prompts. http://87.76.65.147:8881/ASKOD/				
	Edit Site List			
	a			
Restore Secur	ity Prompts Manage Certificates o,			
	p			
	5/			
	OK Cancel Apply			

Для нанесення ЕЦП на документ необхідно: 1. Знайти регістраційну картку документа.

2. Відкрити вкладку "Файли", вибрати необхідний для підпису документ,

натиснувши правою кнопкою миші виберіть з контекстного меню – "Підписати ЦСК-1"



3. У запропонованому меню натиснути

🥖 Підписати

Після натискання кнопки "Підписати" на захищеному робочому столі вибрати носій



інформації на якому записано ключ (CD, DVD, Flash), ввести особистий пароль доступу до відкритго ключа та натиснути "**ЗЧИТАТИ**".

4. Після нанесення ЕЦП побачимо інформацію що вибраний файл підписано.

5. Для перевірки достовірності ЕЦП в меню натиснути "ПЕРЕВІРИТИ". ... Продовж.: Файли Apxis по послугам.doc ٠ ₫ Історія 🖉 Додати файл як нову версію ŧ ЗАСКС Пошук : 📝 Змінити тип файлу 🖢 Перегляд Версія Усі пра ß Відкрити в окремому вікні Інформація 2 C2 🚺 Перевірити підписати файл цифровим підписом 3

Пере	лік підписів	з даного файлу —		🥖 Підписати	💾 Зберегти файл 🚷
		Користувач	Загальне ім'я		Π.Ι.6.
()÷	<u>*</u>	Сотник Роман Іванович			Сотник Роман Іванович
Ð	±. 10	Новарь Олександр Олександрович	Новарь Олекса Олександрович	ндр	Новарь Олександр Олександрович
		<b>П</b> ифо	рмація Файл підписаний. ОК	1	

Внесення змін у документ на який накладено ЕЦП неможливо!

6. У разі необхідності внесення змін у підписаний документ необхідно:

6.1 Відкрити вкладку електронної копії документа (ЕКД) та вибрати необхідний документ;

